

Cadrul Legal al normelor de aplicare:

- ORDIN nr. 1.549 din 4 decembrie 2008 privind aprobarea Normelor tehnice pentru elaborarea Registrului local al spațiilor verzi din intravilanul localităților
- ORDIN nr. 1.466 din 17 mai 2010 pentru modificarea Ordinului ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și locuințelor nr. 1.549/2008 privind aprobarea Normelor tehnice pentru elaborarea Registrului local al spațiilor verzi

Ordinul nr. 1.466 din 17 mai 2010 a adus modificări semnificative Ordinului nr. 1.549 din 4 decembrie 2008, care aproba Normele tehnice pentru elaborarea Registrului local al spațiilor verzi. Principalele modificări sunt:

1. Titlul ordinului: A fost schimbat pentru a specifica faptul că normele se aplică spațiilor verzi din intravilanul localităților.
2. Articolul 1: A fost actualizat pentru a reflecta această specificare.
3. Anexa: Normele tehnice inițiale au fost înlocuite cu o versiune actualizată, care detaliază procedurile și criteriile pentru elaborarea Registrului local al spațiilor verzi din intravilanul localităților.

Aceste modificări au fost publicate în Monitorul Oficial nr. 365 din 3 iunie 2010.

Dispoziții generale

din Normele tehnice pentru elaborarea Registrului local al spațiilor verzi din intravilanul localităților stabilește dispozițiile generale necesare pentru organizarea și gestionarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, în conformitate cu legislația în vigoare. Structurat pe două secțiuni – Cadrul legal și Obiectivele Registrului local al spațiilor verzi, acest capitol clarifică bazele juridice și scopurile esențiale ale întocmirii unui astfel de registru.

Cadrul legal

- **Articolul 1** subliniază responsabilitățile administrațiilor publice locale, conform art. 1 și art. 16 alin. (1) din Legea nr. 24/2007, republicată. Astfel, acestea au obligația de a păstra o evidență clară a spațiilor verzi din intravilanul localităților prin intermediul registrelor locale ale spațiilor verzi. Aceste registre trebuie actualizate ori de câte ori se produc modificări în structura, utilizarea sau starea acestor spații.
- **Articolul 2** explică mai detaliat conținutul și scopul normelor tehnice. Acestea urmăresc crearea unui set de informații detaliate despre:
 - Terenurile clasificate drept spații verzi;
 - Terenurile degradate, care pot fi reabilitate pentru a deveni spații verzi;

- Viabilitatea vegetației și caracteristicile acesteia, precum și indicatorii cantitativi și calitativi aferenți.

Toate aceste date vor fi incluse într-un document oficial – Registrul local al spațiilor verzi din intravilanul localităților, specific fiecărei unități administrativ-teritoriale.

Obiectivele Registrului local al spațiilor verzi

- **Articolul 3** detaliază obiectivele principale ale acestui registru, care reflectă o abordare integrată asupra protejării și dezvoltării spațiilor verzi:
 - Protecția și conservarea biodiversității în cadrul spațiilor verzi;
 - Menținerea și extinderea funcțiilor ecologice, precum protecția apelor, solului și adaptarea la schimbările climatice, contribuind astfel la sănătatea populației și calitatea vieții;
 - Regenerarea și extinderea suprafețelor verzi, prin îmbunătățirea calității vegetației existente și crearea unor noi spații verzi;
 - Elaborarea și implementarea unor măsuri integrate pentru a aduce spațiile verzi într-o stare adecvată funcțiilor lor;
 - Identificarea și rezolvarea zonelor deficitare în spații verzi prin extinderea acestora;
 - Integrarea terenurilor cu potențial ecologic sau sociocultural în categoria spațiilor verzi publice.
- **Articolul 4** subliniază beneficiile practice ale Registrului local al spațiilor verzi. Acesta este descris ca un instrument indispensabil pentru:
 - Gestionarea optimă a potențialului spațiilor verzi;
 - Monitorizarea continuă a spațiilor verzi și a terenurilor degradate cu scopul reabilitării acestora;
 - Asigurarea unor condiții de mediu calitative și sprijinirea sănătății populației.

Domeniul de aplicare și definiții:

Acest capitol stabilește cadrul concret al aplicabilității normelor tehnice, oferind clarificări asupra tipurilor de terenuri incluse în Registrul local al spațiilor verzi, definiții precise ale acestora, precum și relația dintre registru și instrumentele urbanistice și tehnice.

- **Domeniul de aplicare – Articolul 5**
Normele tehnice se aplică următoarelor categorii de terenuri situate în intravilanul localităților:
 - a) Spații verzi amplasate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat;

b) Terenuri degradate din intravilan, aflate în proprietate publică, care pot fi reabilitate și amenajate pentru a deveni spații verzi;

c) Arbori izolați, plantați în diverse locații urbane, cum ar fi:

- De-a lungul arterelor de circulație;
- Pe terenurile instituțiilor de învățământ, ansamblurilor rezidențiale, lăcașurilor de cult, cimitirelor sau altor spații similare;

d) Arbori protejați, indiferent de starea lor de sănătate sau de dimensiunile acestora.

Aceste categorii reflectă diversitatea elementelor incluse în inventarierea spațiilor verzi și necesitatea gestionării lor în mod integrat.

• **Definiții – Articolul 6**

În sensul prezentelor norme tehnice, sunt considerate spații verzi următoarele tipuri de terenuri situate în intravilanul localităților:

1. Spații verzi publice cu acces nelimitat, incluzând:

- Parcuri;
- Grădini publice;
- Scuaruri;
- Fâșii plantate.

2. Spații verzi publice cu folosință specializată, care includ:

- Grădini botanice, grădini zoologice, muzee în aer liber, parcuri expoziționale sau alte zone destinate agrementului ori activităților culturale;
- Spații aferente dotărilor publice, cum ar fi cele asociate creșelor, grădinițelor, școlilor, unităților sanitare, instituțiilor de protecție socială sau edificiilor de cult;
- Baze și parcuri sportive destinate sportului de performanță.

3. Spații verzi pentru agrement, cum ar fi:

- Baze de agrement și recreere;
- Complexuri sportive;
- Poli de agrement integrate în peisajul urban.

4. Zone destinate protecției și gestionării resurselor ecologice și infrastructurii, incluzând:

- Zonele de protecție pentru lacuri și cursuri de apă, care au rolul de a conserva și proteja ecosistemele acvatice din intravilan;
- Culoarele de protecție asociate infrastructurii tehnice, care creează zone tampon pentru a minimiza impactul activităților tehnice asupra mediului și populației.

5. Păduri de agrement, aflate în intravilan, cu scop de recreere și protecție.

Corelarea cu planurile urbanistice și sistemele informaționale

- **Articolul 7**

Registrul local al spațiilor verzi reprezintă o componentă integrată a unui sistem informațional destinat inventarierii sistematice a terenurilor din intravilanul localităților definite ca spații verzi. Acesta trebuie să includă:

- Inventarierea aspectelor tehnice, economice și juridice ale terenurilor;
- Stabilirea și descrierea caracteristicilor cantitative și calitative ale vegetației din aceste zone.

- **Articolul 8**

Registrul local al spațiilor verzi trebuie să fie aliniat cu prevederile planurilor urbanistice generale și ale regulamentelor de urbanism, întocmite conform Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare.

- **Articolul 9**

Lucrările de identificare, măsurare și reprezentare a spațiilor verzi din intravilan se vor desfășura pe baza:

- Planurilor topografice;
- Documentației cadastrale;
- Hărților sau ortofotoplanurilor georeferențiate puse la dispoziție de către oficiile de cadastru și publicitate imobiliară, în format analogic sau digital, conform tarifelor legale.

- **Articolul 10**

În localitățile unde funcționează sau este în curs de implementare Sistemul informațional specific domeniului imobiliar-edilitar și băncilor de date urbane (SISDIEBDU), datele existente în acest sistem pot fi utilizate sau actualizate.

- Aceste date sunt administrate de către autoritățile administrației publice locale și pot fi integrate în Registrul local al spațiilor verzi pentru a evita duplicarea informațiilor.

Date și informații specifice pentru realizarea Registrului local al spațiilor verzi din intravilanul localităților

Definirea conținutului de informații specifice

- **Articolul 11**

Acest articol detaliază etapele și activitățile esențiale pe care autoritățile administrației publice locale trebuie să le desfășoare pentru constituirea Registrului local al spațiilor verzi din intravilanul localităților. Aceste activități sunt menite să

asigure o evidență clară, actualizată și integrată a spațiilor verzi, facilitând astfel protecția, gestionarea și extinderea acestora.

1) Activitățile necesare pentru constituirea registrului:

a. Inventarierea și transpunerea digitală a terenurilor verzi

- Autoritățile locale trebuie să identifice și să inventarieze toate terenurile definite ca spații verzi, realizând reprezentări pe planuri și hărți în format digital. Aceste date sunt fundamentale pentru a avea o bază grafică precisă și actualizată.

b. Crearea unui sistem informațional specific

- Se constituie un sistem informațional care să conțină date detaliate despre vegetația existentă, inclusiv speciile de arbori și indicatorii cantitativi (densitate, număr de arbori) și calitativi (starea sănătății și viabilitatea vegetației).

c. Elaborarea hărților și planurilor digitale

- Autoritățile locale trebuie să întocmească hărți sau planuri digitale la nivelul intravilanului, astfel încât să poată vizualiza, analiza și gestiona informațiile despre spațiile verzi în mod centralizat.

d. Actualizarea și exploatarea informațiilor

- Datele din planurile și hărțile digitale trebuie actualizate constant pentru a reflecta modificările din teren, cum ar fi apariția unor arbori izolați sau reabilitarea unor terenuri degradate. Scopul este gestionarea eficientă a resurselor verzi din localitate.

e. Evidența documentelor relevante

- Se va menține o evidență clară a tuturor documentelor emise de autoritățile locale și instituțiile de mediu, inclusiv:
 - Documentații de urbanism;
 - Certificate de urbanism;
 - Autorizații de construire;
 - Avize pentru tăierea și toaletarea arborilor;
 - Documente de control și stabilire a contravențiilor. Această evidență este esențială pentru urmărirea deciziilor care au efecte asupra spațiilor verzi.

2) Conținutul obligatoriu al hărților și planurilor digitale:

Planurile sau hărțile digitale trebuie să includă în mod obligatoriu:

- f. Terenurile definite ca spații verzi, identificând clar locațiile și suprafețele acestora;
- g. Distribuția arborilor izolați și protejați, specificând amplasamentul fiecărui arbore;
- h. Terenurile degradate cu potențial de transformare în spații verzi, pentru a permite planificarea reabilitării acestora.

Articolul 11 subliniază importanța unui proces sistematic de colectare, organizare și actualizare a datelor despre spațiile verzi din intravilanul localităților. Prin aceste activități, autoritățile locale asigură nu doar protecția

și reabilitarea resurselor verzi, ci și implementarea unor strategii urbane moderne, bazate pe date precise și actualizate. Această abordare integrează aspectele ecologice, juridice și tehnice, contribuind la o dezvoltare urbană durabilă și la îmbunătățirea calității vieții cetățenilor.

- **Articolul 12**

Acest articol descrie etapele practice și tehnice pentru realizarea Registrului local al spațiilor verzi din intravilanul localităților, punând accent pe colectarea, organizarea și actualizarea datelor necesare. Se evidențiază atât operațiunile fundamentale, cât și utilizarea bazelor de date și a informațiilor cadastrale existente.

1) Operațiuni esențiale pentru constituirea registrului:

a. **Delimitarea și cadastrarea spațiilor verzi**

- Este necesară stabilirea limitelor fiecărui spațiu verde care urmează a fi inventariat. Aceste limite trebuie marcate în mod clar pe planuri și hărți, asigurându-se o reprezentare precisă.

b. **Identificarea tipului de proprietate și a proprietarilor**

- Se va stabili regimul juridic al terenului (public sau privat) și identitatea proprietarilor, ceea ce este esențial pentru gestionarea corectă a spațiilor verzi și evitarea conflictelor de utilizare.

c. **Analiza reglementărilor urbanistice aplicabile**

- Se vor identifica toate reglementările din documentațiile de urbanism avizate și aprobate, conform legii. Acestea includ planuri urbanistice generale, zonale și de detaliu, care pot influența statutul și utilizarea spațiilor verzi.

d. **Completarea Fișei spațiului verde**

- Pentru fiecare spațiu verde identificat, se va completa o fișă specifică ce conține detalii despre amplasament, suprafață, caracteristicile vegetației și alte date relevante, conform anexei normelor tehnice.

e. **Informații detaliate despre vegetația existentă**

- Se vor colecta date despre speciile de arbori, numărul acestora, caracteristicile lor (diametru, înălțime) și starea lor de sănătate. Indicii cantitativi (densitate, suprafață acoperită) și calitativi (starea de viabilitate) sunt esențiali pentru evaluarea și planificarea gestionării.

f. **Actualizarea planurilor și hărților digitale**

- Toate datele culese vor fi integrate în hărți și planuri digitale, care constituie suportul de bază pentru identificarea, analizarea și gestionarea spațiilor verzi.

2) Surse de date și informații:

Datele și informațiile utilizate pentru descrierea spațiilor verzi (suprafața, categoria de folosință, proprietarul) sunt preluate din:

- Documentele de cadastru general, care oferă o bază tehnică și juridică precisă;

- Sistemul informațional specific domeniului imobiliar-edilitar și al băncilor de date urbane (SISDIEBDU), în cazul în care terenurile au fost deja măsurate și reprezentate pe planuri și hărți cadastrale.

Articolul 12 oferă o abordare tehnică detaliată pentru constituirea Registrului local al spațiilor verzi, punând accent pe rigurozitatea procesului de delimitare, inventariere și documentare. Utilizarea informațiilor din evidențele cadastrale și din sistemele informatice existente asigură acuratețea și integrarea datelor într-un sistem modern, digitalizat. Aceste operațiuni reprezintă fundamentul unei gestionări eficiente și sustenabile a resurselor verzi urbane.

- **Articolul 13**

Acest articol stabilește structura Registrului local al spațiilor verzi din intravilanul localităților, precum și tipurile de date și informații care trebuie incluse pentru fiecare categorie de spațiu verde. Prin această organizare, se asigură o evidență clară și detaliată, necesară pentru gestionarea eficientă a resurselor verzi urbane.

1) Categoriile de spații incluse în registru

Registrul local al spațiilor verzi este împărțit în patru categorii principale:

- a. Spații verzi, definite conform art. 6 din normele tehnice, care includ parcuri, grădini, fâșii plantate etc.;
- b. Arbori izolați, care sunt plantați individual și nu fac parte dintr-un ansamblu de vegetație;
- c. Arbori ocrotiți, care beneficiază de protecție legală datorită valorii lor ecologice, istorice sau culturale;
- d. Terenuri degradate, aflate în proprietate publică, cu potențial de reabilitare pentru a deveni spații verzi.

2) Date și informații necesare pentru spațiile verzi (lit. a):

Pentru spațiile verzi incluse în această categorie, se vor înregistra următoarele detalii:

- e. Amplasamentul – locația exactă a spațiului verde, reprezentată pe hărți și planuri;
- f. Suprafața – măsurată în mod precis pentru evidență și analiză;
- g. Categoria de folosință – tipul de utilizare al terenului (public, privat, recreativ etc.);
- h. Regimul juridic – informații despre drepturile de proprietate asupra terenului;
- i. Reglementări urbanistice – prevederi din documentațiile de urbanism aplicabile;
- j. Detalii despre arbori existenți, incluzând:
 - Numărul unic de identificare pentru fiecare arbore;
 - Amplasamentul acestora;

- Specia, diametrul, înălțimea;
- Evaluarea stării de viabilitate și a gradului de întreținere.

3) Date și informații pentru arborii izolați și ocrotiți (lit. b și c):

Pentru arborii izolați și cei ocrotiți, sunt necesare următoarele informații:

- k. Număr unic de identificare, care asigură evidența fiecărui arbore;
- l. Amplasamentul, specificând locația exactă;
- m. Specia arborelui;
- n. Diametrul, ca indicator al grosimii și dezvoltării trunchiului arborelui;
- o. Înălțimea, pentru a reflecta gradul de maturitate al arborelui;
- p. Starea de viabilitate, care reflectă sănătatea arborilor;
- q. Riscuri potențiale, precum posibilitatea prăbușirii sau afectării mediului înconjurător.

4) Date și informații pentru terenurile degradate (lit. d):

Pentru terenurile degradate ce pot fi reabilitate, registrul va include:

- r. Amplasamentul, pentru identificarea precisă;
- s. Suprafața, care va fi utilizată în planificarea reabilitării;
- t. Categoria de folosință, indicând utilizarea curentă a terenului;
- u. Speciile de arbori existente, dacă este cazul;
- v. Gradul de întreținere, pentru a evalua starea actuală și necesitățile de reabilitare.

Articolul 13 oferă un cadru detaliat pentru organizarea Registrului local al spațiilor verzi, asigurând colectarea și gestionarea informațiilor relevante pentru fiecare categorie de spațiu verde. Structurarea datelor pe categorii distincte facilitează atât analiza ecologică, cât și luarea deciziilor strategice privind reabilitarea, protecția și extinderea spațiilor verzi. Această abordare integrată sprijină dezvoltarea urbană durabilă și conservarea biodiversității în mediul urban.

• Articolul 14 – Întreținerea și actualizarea Registrului local al spațiilor verzi din intravilanul localităților

1) Sistemul informațional al spațiilor verzi se constituie ca rezultat al:

- Lucrărilor de identificare, măsurare și inventariere a terenurilor definite ca spații verzi;
- Cartării acestor terenuri pe planuri și hărți;

- Culegerii datelor detaliate despre vegetația existentă, inclusiv speciile de arbori, cu determinarea:
 - Indicatorilor cantitativi (numărul, densitatea, suprafața acoperită de vegetație);
 - Indicatorilor calitativi (starea de sănătate și viabilitatea vegetației).

2) Structura sistemului informațional:

- Sistemul este conceput ca un ansamblu unitar de baze de date grafice și textuale, integrate astfel încât să permită:
 - Independența întreținerii fiecărei baze de date;
 - Exploatarea integrată a datelor, facilitând analiza complexă și luarea deciziilor.

• **Articolul 15**

Informațiile din Registrul local al spațiilor verzi sunt utilizate pentru generarea:

- a. Planurilor și hărților tematice, care oferă o imagine actualizată a distribuției spațiilor verzi și a terenurilor asociate;
- b. Rapoartelor statistice și diagramelor, utile pentru monitorizarea indicatorilor de mediu.

Scopurile principale ale acestor materiale sunt:

- **Întreținerea și actualizarea registrului** pentru a reflecta modificările din teren;
- **Suport decizional** pentru autoritățile publice locale, inclusiv pentru activități precum:
 - Tăieri și toaletări de arbori;
 - Replantări;
 - Gestionarea și extinderea fondului verde.

• **Articolul 16**

1) Actualizarea permanentă:

Registrul trebuie verificat și actualizat constant, pentru a reflecta orice modificare în teren, cum ar fi:

- Apariția de noi spații verzi;
- Reabilitarea terenurilor degradate;
- Schimbările în starea vegetației existente.

2) Schimbări integrate în planuri și hărți:

Orice modificare în evidențele spațiilor verzi trebuie să fie transpusă pe planuri și hărți, respectând normele emise de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară (ANCPI).

3) Actualizarea datelor despre vegetație:

Informațiile despre starea terenurilor și vegetației (inclusiv indicatorii cantitativi și calitativi) se actualizează conform normelor din domeniul protecției mediului.

4) Actualizarea reglementărilor urbanistice:

Modificările privind regimul urbanistic al terenurilor se efectuează conform legislației aplicabile în domeniul urbanismului.

- **Articolul 17**

1) Sursele de finanțare:

- Activitățile legate de realizarea și actualizarea registrului sunt finanțate din fondurile bugetare alocate de autoritățile administrației publice locale, în cadrul obligațiilor privind întreținerea și gestionarea spațiilor verzi.

2) Responsabilitatea lucrărilor:

- Lucrările de identificare, măsurare, inventariere și reprezentare a spațiilor verzi sunt realizate de persoane autorizate, cu drept de semnătură, conform prevederilor legale.

Verificarea și recepția lucrărilor

- **Articolul 18**

Toate lucrările tehnice necesare pentru realizarea Registrului local al spațiilor verzi, inclusiv:

- Lucrările geodezice, topografice și de cartare;
- Întocmirea planurilor și hărților;
- Completarea Fișei spațiului verde și colectarea informațiilor privind vegetația (specii de arbori, indicii calitativi și cantitativi), se verifică de către beneficiarul lucrărilor pe toată durata desfășurării lor și ori de câte ori este necesar.

Această verificare asigură conformitatea lucrărilor cu cerințele tehnice și juridice stabilite.

- **Articolul 19**

1) Verificarea lucrărilor pentru realizarea Registrului local al spațiilor verzi este efectuată de o **comisie special constituită** la nivelul autorităților administrației publice locale.

Comisia este alcătuită din:

- Experți în domeniul mediului, urbanismului, cadastrului și serviciilor comunitare;
- Alte persoane cu experiență relevantă. Aceasta funcționează sub conducerea primarului localității sau a unuia dintre viceprimari.

2) Comisia este numită prin **decizie oficială a primarului** localității pentru care se realizează registrul.

- **Articolul 20**

Scopul verificării:

- Confirmarea îndeplinirii condițiilor tehnice aferente fiecărei faze de lucru executate.

Metodologia verificării:

- Se verifică minimum 15% din totalul lucrărilor realizate pentru fiecare fază, în funcție de natura acestora.
- Activitățile principale includ:
 - a. Confruntarea datelor colectate din teren cu cele înscrise pe planuri, hărți și fișe, pentru asigurarea acurateții informațiilor;
 - b. Verificarea redactării planurilor și hărților digitale, asigurând respectarea cerințelor tehnice și de conținut;
 - c. Corectitudinea înscrierii datelor în Fișa spațiului verde și în Registrul local al spațiilor verzi.

- **Articolul 21**

1) Rezultatele verificărilor se consemnează într-un referat de verificare și recepție lucrări, care devine parte integrantă a documentației pentru Registrul local al spațiilor verzi.

2) **Referatul de verificare** include:

- Procentul din lucrări verificat;
- Aspectele urmărite;
- Constatări pozitive și negative;
- Recomandări pentru corectarea eventualelor deficiențe;
- Termene pentru remedierea lipsurilor.

3) Pe baza acestui referat, întocmit și semnat de membrii comisiei, beneficiarul își însușește lucrarea.

4) În cazul constatării deficiențelor majore:

- Lucrările incorecte vor fi refăcute pe cheltuiala executantului.

Concluzii

Normele tehnice reflectă importanța gestionării corecte și eficiente a spațiilor verzi, punând accent pe obligațiile legale ale administrației locale. Registrul local al spațiilor verzi devine astfel un instrument esențial pentru protejarea mediului, îmbunătățirea calității vieții și adaptarea localităților la cerințele ecologice și sociale moderne. Normele tehnice, prin caracterul lor detaliat, se poziționează ca un cadru solid pentru protecția resurselor naturale și dezvoltarea durabilă.

Normele tehnice clarifică categoriile de spații incluse în Registrul local al spațiilor verzi și stabilește principiile fundamentale pentru gestionarea și evidența acestora. Integrarea cu planurile urbanistice și utilizarea unor sisteme informaționale avansate asigură o abordare modernă, eficientă și durabilă a protecției și extinderii acestor spații în mediul urban.

Se detaliază procesul continuu de întreținere și actualizare a Registrului local al spațiilor verzi, subliniind importanța unui sistem informațional integrat. Prin actualizări regulate și verificări constante, registrul devine un instrument esențial pentru gestionarea eficientă a resurselor verzi urbane. Totodată, articolele pun accent pe colaborarea dintre diferite autorități și utilizarea finanțării locale pentru a asigura respectarea obligațiilor legale legate de protecția mediului și dezvoltarea urbană sustenabilă.

Se reglementează procesul de verificare și recepție a lucrărilor tehnice legate de Registrul local al spațiilor verzi, asigurând un control riguros asupra calității acestora. Prin implicarea unei comisii de experți și documentarea detaliată a procesului, autoritățile locale garantează că lucrările executate respectă standardele tehnice și contribuie la crearea unui registru fiabil și util. Mecanismele de remediere, inclusiv obligația refacerii lucrărilor neconforme pe cheltuiala executantului, consolidează responsabilitatea și profesionalismul în acest domeniu.